

## ACTA N° 75

Sesión ordinaria del día miércoles 16 de Julio del 2025, realizada en las oficinas del BAO Parroquial Rural de Cotacachi, mediante convocatoria N° 75 escrita a las 09:01 am con el siguiente orden del día:

1. Palabras de bienvenida por parte de la señorita presidenta.
2. Constatación del Quorum
3. Lectura y Ratificación del Acta de la sesión anterior.
4. Informe de la señorita presidenta.
5. Informe de los señores vocales
6. Reforma Presupuestaria
7. Lectura de oficios
8. Asuntos Varios
9. Acordos y Resoluciones
10. Clausura

La licenciada Marisol Zurita da un cordial saludo a todos los presentes y da la cordial bienvenida al compañero Roberto Cárdena quien nos acompañará durante el mes de Julio en reemplazo de la compañera Gladys Rosero quien está haciendo uso de sus vacaciones, espera trabajar de manera coordinada con el presidente.

señores Lda. Marisol Zurita, Sr. Armando Morales, Sr. Sabino Ruiz  
 Sr. Mariana Trujillo, Sr. Roberto Caica mayoría absoluta y se  
 instala la presente sesión ordinaria. 3<sup>o</sup> Seguidamente se da  
 lectura al Acta N° 74 la misma que es aprobada sin ningún  
 cambio. 4<sup>o</sup> Informe de la señorita presidenta sobre reunión  
 en el GAD Pelileo donde se revisó el proyecto del cementerio  
 en la tarde se dio inicio a la sesión ordinaria. 01-07 reunión  
 de documentos en la oficina, se mantuvo una conversación vía  
 telefónica con presidente del cabildo de Cusva informando que se ha  
 ido por las fuertes lluvias y solicitando agua a los bomberos  
 para dotar a las familias. 02-07 se coordinó la dotación de a-  
 gua en Cusva, acudió a Pelileo a solicitar copia de la escritura  
 del terreno de Mucubi, se mantuvo la reunión a una reunión  
 con la Ing. Andrea Hoya y dio a conocer sus actividades a rea-  
 lizar la 6 semanas como proyecto vacacional. 03-07 reunión  
 con técnicos del municipio del departamento de planificación sobre  
 el inconveniente en la propiedad del señor Juan Yopez, se con-  
 dino y participo en la elección de la pelileña bonita, donde la  
 representante de la parroquia salió ganadora, en la noche participo  
 en la reunión de ganaderos. 05-07 se recibió a docentes del colegio  
 a distancia de la U.E. Paulo Freire de la ciudad de Guayaquil  
 quienes ofrecen opciones para sacar el bachillerato. 06-07 se  
 hablo con el Ing. Guillermo Chavez director de MTOP y se hablo  
 sobre la emergencia vital solicitando apoyo de maquinaria de  
 la cual manera se solicito al municipio y limpiar los derrumbos  
 07-07 se coordinó los trabajos de limpieza de las vías, en la  
 oficina se revisó el informe económico de la institución. 08-07  
 se entregó invitaciones para el evento de rendición de cuentas  
 reunión de la comisión de asentamientos humanos y el señor  
 operador para dar mantenimiento a la retroexcavadora con el Ing.  
 Cive con los insumos adquiridos a JASA. 09-07 se participa en  
 la graduación de los bachilleres de la U.E. Cotac en la noche  
 se dio a cabo el proceso de rendición de cuentas. 10-07 se  
 mantuvo la reunión con los profesionales de los cursos va-  
 cacionales, acudió al simulacro en el ab centro de salud multi-  
 mas en masa por accidentes, se realizó recorrido por la obra  
 del canal. 11-07 se acudió al GAD Pelileo se solicitó se agilite  
 el proceso de la obra de la cubierta para la cancha de la U.E.  
 Cotac, se acudió al fondo de Paramo a dejar un documento  
 en el cual se solicita se incluya la U.E. en los talleres 2025-26  
 acudió a conago para retirar el proyecto de Laurelpamba pa-  
 ra iniciar el trámite del permiso de construcción. 14-07 reunión  
 de comisión de Asentamientos Humanos donde se revisó las  
 proformas para la adquisición de neumáticos, en la tarde se  
 realizó la inauguración de los cursos vacacionales de fotogra-  
 fía, danza, pintura, robótica y guardianes de paramo. 15-07  
 atención en la oficina se verificó el centro de fisioterapia  
 que este en buen funcionamiento y se dialogó sobre la inspe-  
 cción el día 29 de Julio. 5<sup>o</sup> Informe de los señores vocales  
 Sr. Armando Morales. 04-07 Reunión ADOFAC. 07-07 mant. vía  
 estatal con volquetas del MTOP y moquino del GAD, mant. vía a  
 chacarero con la ADO mant. local. 08-07 recorrido por la vía Las Cue-  
 bras sobre inconveniente Sr. Carlos Yopez, se continúa con el desalo-  
 jo de cuentas, reco

Los lluvias los últimos días, limpieza de cunetas vía chacawco Sr. Solano  
 Sesión ordinaria comisión SAD Pelileo sobre proyecto del cementerio  
 02-07 revisión de escrituras del cementerio 08-07 inspección en el  
 cementerio 09-07 poda de las áreas verdes del campo santo 09-07 ren-  
 dición de cuentas 2024 10-07 inspección de inicio de trabajos de la obra  
 del canal San José Bajo 14-07 inauguración curso vacacional 15-07 inspe-  
 ción de rumbo en el cementerio Sr. Mariama Trojillo 30-06 sesión  
 ordinaria 03-07 revisión de documentos del proyecto de aguacate  
 04-07 reunión ASOPAC 07-07 se coordina la elaboración de biof. Sr.  
 Roberto Cuiza apoyo minga de limpieza vía panquili, acompañamiento al  
 grupo de adultos mayores, rendición de cuentas, taller grupo adultos mayores  
 y proyecto vacacional 6- (Reforma presupuestaria, taller grupo adultos mayores  
 señorita presidenta manifiesta la necesidad de realizar la reforma  
 presupuestaria para ello da paso a la señorita presidenta y expone  
 este punto, la secretaria tesorera expone que para realizar la re-  
 forma presupuestaria se debe considerar el último acuerdo mi-  
 nisterial y el segundo semestre del año para ello informa que en  
 base al Acuerdo M<sup>e</sup> XEF-2025-0005-A del 30 de mayo del 2025  
 donde se asigna a la parroquia \$ 170.939.22 y la diferencia del  
 presupuesto inicial que fue de 169623.73 que es de \$ 1315.49  
 el presupuesto que tenemos para asignar, también se va a dar la expli-  
 cación de la cédula presupuestaria donde existen saldos de las activida-  
 des ejecutadas y se podría reunir y ejecutar otras actividades que se  
 requieran como es el mantenimiento de las cámaras, contratación de se-  
 rvidores para los equipos de fisioterapia, repartición de energía para fisio-  
 terapia, mejoras del internet, elevador, carretilla, pintura y placas para el  
 cementerio, una vez revisado y analizado se aprueba la reforma en  
 primera instancia 7<sup>mo</sup> lectura de oficios recibidos HGPT proyecto  
 de fortalecimiento motricidad fina, manual y artesanías, HGPT invitación  
 a la entrega del nuevo equipo camionero, Secretaria de planificación entrega  
 de información financiera, Cusva solicita poda del estadio, Sub centro de  
 salud invitación a simulacro por accidentes, Maíson Escobar prestamo de  
 sillas, Invitación bomberos a rendición de cuentas, Fondo Paramo se designe  
 2 unidades educativas para las charlas fotografa, Gestión de riesgos inmatu-  
 rización de la entrega del vehículo rec-0030 contraloría invitación a  
 rendición de cuentas, participación ciudadana taller sobre el presupuesto participativo  
 2026, Washington Villa solicita espacio público para el circo, Padres de familia  
 CMH colocación de canales en la propiedad del Sr. Antonio Treire, Olga Guerrero  
 uso de áreas verdes en la Cocha, Delia López arreglo del internet, SAD  
 Pelileo y Gobernación rendición de cuentas, Oficios enviados SAD Pelileo  
 obras públicas mantenimiento Juegos infantiles de la Cocha, Bomberos agua  
 para Cusva HTOP volquetas, fuerzas vivas rendición de cuentas, certificación  
 para adquisición de tintas para la impresora, Fondo Paramo incluye a la  
 UE Cotabío en el proyecto fotografa, Gestión de riesgos documentos para la do-  
 nación de la camioneta rec-0030, Secretaria Certificación para pago de la As-  
 mant. vital 8<sup>vo</sup> Asuntos Varios la licenciada Mariad Zúñiga manifiesta  
 que se retiró el proyecto de Laurelpamba y se realiza las averiguacio-  
 nes y debemos obtener el permiso de construcción para ello se va a  
 dar inicio a este trámite, en lo que corresponde a la participación del  
 desfile folclórico en la ciudad de Pelileo se habló con el cargo alexyrico  
 para ello se pondrá una cuota para cubrir estos gastos, también se  
 informa que debemos hacer la placa que solicitaba la embajada de  
 Japón dentro del proyecto para ello pone en conocimiento de los  
 compañeros quienes están de

correspondientes, toma la palabra el señor Solano Ruiz quien informa que se ha revisado los escrituras del cementerio pero reuicando los cortos de pago se ha evidenciado que son dos escrituras y se va a buscar eso para continuar con el tramite para la obtención de los permisos, la señora Mariana Trujillo presidenta de la comisión agroproductiva informa que el doctor Melo veterinario va estar presente en la parroquia brindando acompañamiento para dar seguimiento al proyecto de vacunas entregadas a la asociación ASOPAC

9º Acuerdos y Resoluciones: El pleno de la Junta parroquial en uso de sus facultades legales y constitucionales por unanimidad resuelven: Aprobar la reforma del presupuesto en primera instancia en base al acuerdo ministerial M: MEF-2025-0005-A de fecha 30 de mayo del 2025 por un monto de \$ 170 939.22, autorizar realizar la adquisición de la placa para la embajada de Japon que se contemplo dentro del proyecto de donación. 10º Clausura la licenciada Mariou Zorita presidenta del GAD Parroquial sin más asuntos a tratar deja clausurada la presente sesión ordinaria siendo las 12:53pm para constancia y dando fe de la veracidad de la misma firman a continuación:



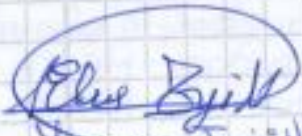
Leda Mariou Zorita  
PRESIDENTE



Sr. Armando Hercules  
VICEPRESIDENTE



Sr. Luis S. Ruiz  
VOCAL



Sra. Mariana Trujillo  
VOCAL



Sr. Roberto Cuiza  
VOCAL SUPLENTE



Leda. Maria S. Ruiz  
SECRETARIA